



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΔΡΥΜΑ

ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ
ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

ΤΗΛ.: 210 4857615, 210 4857719

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Βουλτσίδου Καλλιόπη

E-MAIL: diaxirish@sivitanidios.edu.gr

TAX. Δ/ΝΣΗ: ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ 151, 176 10 ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Καλλιθέα : 08/02/2023

Αριθμ. πρωτ.: 1351

Προς:

ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

για την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών «Αντικατάστασης /Επισκευής θυρών σε Γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών (Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου) της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.» στο πλαίσιο εκτέλεσης του ΠΔΕ έργο 5149683 «Επισκευές, προσθήκες, νέες κατασκευές στις εγκαταστάσεις της Σιβιτανιδείου Σχολής» με κωδικό 2021NA34600044, στο ΠΔΕ 2022 της ΣΑΝΑ346 (ΑΔΑ: ΨΣΑΑ46ΜΤΛΡ-Ζ72)

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
2. Την με αριθ. πρωτ. 35865/05-04-2022 και με ΑΔΑ ΨΣΑΑ46ΜΤΛΡ-Ζ72 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα την έγκριση της ένταξης/τροποποίησης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2022, στη ΣΑΝΑ 346 έργων, μεταξύ των οποίων και το έργο «Επισκευές, προσθήκες, νέες κατασκευές στις εγκαταστάσεις της Σιβιτανιδείου Σχολής» με κωδικό 2021NA34600044, με τα αντίστοιχα οικονομικά τους στοιχεία όπως περιγράφονται στον "πίνακα" της απόφασης αυτής.
3. Το με αριθ. πρωτ. 9624/21-10-2022 (ΑΔΑΜ 2REQ011572509 2022-11-10) αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικού με το οποίο ζητείται η έγκριση : α) της ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών για την Αντικατάσταση /Επισκευή θυρών σε Γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών (Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου) της Σιβιτανιδείου Σχολής, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) και β) της σχετικής μελέτης (τεχνικής περιγραφής και συγγραφής υποχρεώσεων) του Τμήματος Μελετών και Προγραμματισμού Τεχνικών Έργων, όπως διαβιβάσθηκε με το παραπάνω αναφερόμενο αίτημα.
4. Την με αριθ. 46/22-11-2022 και ΑΔΑ 60Ω946ΒΨ1-132 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Σιβιτανιδείου Ιδρύματος με την οποία εγκρίθηκαν:

23PROC012100135 2023-02-08

- A) η μελέτη (τεχνική περιγραφή και συγγραφή υποχρεώσεων) του Τμήματος Μελετών και Προγραμματισμού Τεχνικών Έργων, για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο: «Αντικατάσταση /Επισκευή θυρών σε Γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών (Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου) της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε» και η υλοποίηση της.
- B) η δαπάνη με προϋπολογισμό 14.350,00 € (άνευ ΦΠΑ 24%) και 17.794,00 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%) η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των Δημοσίων Επενδύσεων, το έργο 5149683 «Επισκευές, προσθήκες, νέες κατασκευές στις εγκαταστάσεις της Σιβιτανιδείου Σχολής» με κωδικό 2021NA34600044, στο ΠΔΕ 2022 της ΣΑΝΑ346 (ΑΔΑ: ΨΣΑΑ46ΜΤΛΡ-Z72)".
- Γ) η ανάθεση της παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
5. Την με αριθ. πρωτ. 11431/02-12-2022 και με ΑΔΑΜ22REQ011894258 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με α/α 492 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
6. Την με αριθ. πρωτ. 1/007/02-01-2023 και με ΑΔΑ : ΨΣΒΚ469ΒΨ1-09Τ απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

καλούνται

οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς **να καταθέσουν την οικονομική τους προσφορά**, λαμβάνοντας υπόψη τους, τα κατωτέρω:

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ -ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η αντικατάσταση των εσωτερικών θυρών σε δέκα (10) γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών που βρίσκονται στο ισόγειο του Κεντρικού Κτιρίου στην ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.), καθώς και η λειτουργική αποκατάσταση - επισκευή (είκοσι) 20 εσωτερικών ξύλινων θυρών, οι οποίες παρουσιάζουν εκτεταμένες φθορές.

Οι εργασίες που πρόκειται να πραγματοποιηθούν είναι:

A. Λειτουργική αποκατάσταση επισκευή εσωτερικών θυρών με προμήθεια και τοποθέτηση νέων χειρολαβών και κλειδαριών και αντικρισμάτων αυτών.

B. Προμήθεια / αντικατάσταση θυρών με προμήθεια όλων των υλικών και μικροϋλικών.

Γ. Προμήθεια / αντικατάσταση κάσας (WC Γυναικών Διοικητικών Κ127) με προμήθεια όλων των υλικών και μικροϋλικών

Ο **προϋπολογισμός** για την παρεχόμενη εργασία ανέρχεται στο ποσό των **14.350,00 € (άνευ ΦΠΑ 24%)** ή **17.794,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)**.

Η απαιτούμενη δαπάνη αφορά **CPV : 45421000-4 (Εργασίες ξυλουργικής)** και θα καταλογισθεί σε βάρος των πιστώσεων του ΠΔΕ με Κωδικό Έργου 2021NA346000445149683.

2.ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν την προσφορά τους ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier μέχρι και την **20^η Φεβρουαρίου ημέρα Δευτέρα και ώρα 15.00 μ.μ** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Σιβιτανιδείου Ιδρύματος (ισόγειο κεντρικού κτιρίου, Θεσσαλονίκης 151, 176 10 Καλλιθέα), εντός **σφραγισμένου φακέλου**, όπου θα αναγράφεται με **κεφαλαία γράμματα η λέξη**

«ΠΡΟΣΦΟΡΑ», προς το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης υλικού για την υπηρεσία με τίτλο: «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΘΥΡΩΝ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ) ΤΗΣ Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.»

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η ΣΔΣΤΕ δεν φέρει καμία ευθύνη για τον χρόνο παράδοσης και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Προσφορές που θα υποβληθούν ή παραληφθούν μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα δεν θα γίνονται δεκτές.

3.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος προσφοράς θα είναι ενιαίος και θα περιλαμβάνει:

3.1. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016:

Α.ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- i. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- ii. στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- iii. στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- iv. στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Β.ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει,

στην οποία θα δηλώνεται ότι οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς α)Τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας β) δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των παραγρ. 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, από τη συμμετοχή τους σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης γ) Αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας εκδήλωσης ενδιαφέροντος δ) Θα προσκομίσουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν τους ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξουν την ακρίβεια των δηλωθέντων.

Γ. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ως ακολούθως:

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου ή άλλης αρμόδιας αρχής (πχ φορολογικής) του κράτους εγκατάστασης και σε περίπτωση νομικού προσώπου, πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης και νομιμοποιητικό έγγραφο σύστασης της εταιρείας.

Δ.ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει,

στην οποία θα δηλώνεται ότι :

1) θα εφαρμόσει και θα τηρήσει ως προς το αντικείμενο των εργασιών του (πχ τρόπο κατασκευής θυρών, αποδοχή υλικών κτλ) τα παρακάτω: α) ΕΤΕΠ 03-08-01-00 "Ξύλινα κουφώματα" και β) ΕΤΕΠ 03-10-05-00 "Χρωματισμοί ξύλινων επιφανειών" 2) η υποβληθείσα προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται αναλυτικά στη τεχνική περιγραφή και στη συγγραφή υποχρεώσεων με τίτλο: «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΘΥΡΩΝ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ) ΤΗΣ Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.»

Ε. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, η οποία θα συνταχθεί και θα υπογραφεί (με πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα, επωνυμία, Α.Φ.Μ., υπογραφή και σφραγίδα του νομίμου εκπροσώπου, κλπ), σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» της παρούσας.

Η οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη, η τιμή θα δίνεται σε ΕΥΡΩ συνυπολογιζομένων και των νομίμων κρατήσεων και όλων των εισφορών κ.λπ. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις που διέπουν κάθε φορά το Δημόσιο Λογιστικό .

Χρόνος ισχύος οικονομικής προσφοράς : εκατόν είκοσι **(120) ημέρες** (από την επομένη διενέργειας της διαδικασίας αξιολόγησης).

4.ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης.

Θα επιλεγεί ο οικονομικός φορέας που θα καταθέσει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), εφόσον η προσφορά πληροί τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και όσα ο Νόμος ορίζει..

Η Σιβιτανίδειος Σχολή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις και πρόσθετη πληροφόρηση, εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

5.ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση του συνόλου των κατατιθέμενων προσφορών και πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης στον Ανάδοχο και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης απαιτείται η υποβολή των:

Α) Αντίγραφο ποινικού μητρώου

Β) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ

Γ) Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

Δ) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

6.ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο Ανάδοχος θα λάβει το 100% του συνολικού Συμβατικού Τιμήματος μετά την παραλαβή, από την Τεχνική Διεύθυνση, του συνόλου της παρεχόμενης υπηρεσίας. Στο ανωτέρω τίμημα συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς ουδεμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής. Επίσης, στο ανωτέρω τίμημα συμπεριλαμβάνονται και όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις,

23PROC012100135 2023-02-08

όπως και όλες οι εισφορές κ.λπ. που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Για την καταβολή του τιμήματος θα απαιτηθούν:

7. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές θα δίνονται από το Τμήμα Μελετών και Προγραμματισμού τηλ. 210 4857765, κα Κοκολάκη Σοφία

Η παρούσα θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στην κεντρική ιστοσελίδα της Σιβιτανιδείου Σχολής.

**Ο Γενικός Διευθυντής
του Ιδρύματος**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΟΥΛΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

«Αντικατάσταση και επισκευή θυρών στα Γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών (Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου) της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.».

Αφού έλαβα γνώση όλων των τεχνικών προδιαγραφών για τις εργασίες που αναφέρονται σε αυτές, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτών, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλες τις προδιαγραφές και αναλαμβάνω την εκτέλεση των εργασιών με τις τιμές που προσφέρω παρακάτω.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ
I	Λειτουργική αποκατάσταση – επισκευή θυρών (σχετ πιν. 1) με προμήθεια όλων των υλικών και μικρούλικών όπως περιγράφονται στην ενότητα I	Τεμ.	20	150,00 €	3.000,00 €	
II.1	Προμήθεια / αντικατάσταση θυρών (σχετ πιν. 2) με προμήθεια όλων των υλικών και μικρούλικών όπως περιγράφονται στην ενότητα II	τεμ	10	1.100,00 €	11.000,00 €	
II.2	Προμήθεια /αντικατάσταση κάσας (WC Γυναικών Διοικητικών Κ127) με προμήθεια όλων των υλικών και μικρούλικών όπως περιγράφονται στην ενότητα II	τεμ	1	350	350	
				ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	14.350,00 €	
				Φ.Π.Α. 24%	3.444,00 €	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ	17.794,00 €	

Ημερομηνία

Ο προσφέρων

.....

(Ονοματεπώνυμο και σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**A. Σκοπιμότητα:**

Σκοπός της παρούσας μελέτης είναι η αντικατάσταση των εσωτερικών θυρών σε δέκα (10) γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών που βρίσκονται στο ισόγειο του Κεντρικού Κτιρίου στην ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.), καθώς και η λειτουργική αποκατάσταση - επισκευή (είκοσι) 20 εσωτερικών ξύλινων θυρών, οι οποίες παρουσιάζουν εκτεταμένες φθορές.

Τα αναφερόμενα στην παρούσα τεχνική έκθεση αφορούν την προμήθεια όλων των απαραίτητων υλικών για τις ανωτέρω εργασίες καθώς τις εργασίες τοποθέτησης τους, συμπεριλαμβανομένου και τυχόν δευτερευόντων υλικών και μικρούλικών που τυχόν απαιτηθούν. Οι εργασίες που προβλέπονται να γίνουν είναι οι εξής:

B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:**I. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΘΥΡΩΝ**

Θα γίνει λειτουργική αποκατάσταση επισκευή εσωτερικών θυρών **με προμήθεια και τοποθέτηση νέων χειρολαβών και κλειδαριών και αντικρισμάτων αυτών**, στις πόρτες των χώρων του πιν 1 .

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 -Προβλεπόμενοι χώροι ως προς τη λειτουργική αποκατάσταση – επισκευή των θυρών εισόδων τους

A/A	ΧΩΡΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΧΩΡΟΥ
1.	Γραφείο Τμήματος Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων	K122A
2.	Γραφείο Διεύθυνσης Τεχνικού	K120
3.	Γραφείο Προϊσταμένης Προσωπικού	K118
4.	Γραφείο Διευθύντριας Διοικητικού	K114
5.	Γραφείο Νομικού Συμβούλου	K112
6.	Γραφείο Προέδρου Ε.Ε.	K110
7.	Γραμματεία Προέδρου και Γενικού	K108
8.	Γραφείο Γενικού Διευθυντή	K106
9.	Αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου	K104
10.	Θυρωρείο	K102
11.	Γραφείο Προϊσταμένου Λογιστηρίου	K101

12.	Γραφείο Λογιστηρίου	K103
13.	Γραφείο Λογιστηρίου	K105
14.	Γραφείο Διεύθυνσης Οικονομικού	K107
15.	Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού	K109
16.	Γραφείο Διευθύντριας ΙΕΚ	K113B
17.	Γραμματεία 3ου ΕΠΑΛ	K115A
18.	Ιατρείο (Νοσηλεύτες)	K123B
19.	Γραμματεία Κατηρηγμένων Σχολικών μονάδων	K125
20.	Αποθήκη Διαχείρισης	K130
Συνολικό άθροισμα χώρων προς λειτουργική αποκατάσταση – επισκευή θυρών		20

Ειδικότερα προβλέπονται οι εξής εργασίες:

I.α Αλλαγή υφιστάμενου αντικρίσματος κλειδαριάς

Η αλλαγή υφιστάμενου αντικρίσματος κλειδαριάς των υφιστάμενων ξύλινων κασών θα γίνει ως εξής:

- Κατασκευή τυποποιημένου αντικρίσματος μήκους περίπου 1,00m, και πάχους 2-3mm, από λαμαρίνα σε γωνιακή διατομή. Θα περιλαμβάνει τις σχετικές ορθογωνικές οπές για κλειδαριά, περίπου στο μέσον του μήκους του.
- Προσαρμογή νέου αντικρίσματος, με αφαίρεση ξύλου αντίστοιχου πάχους από την κάσα της θύρας ώστε το νέο αντίκρισμα να προσαρμόζεται χωρίς να προεξέχει και να μπορεί να στηριχθεί σε υγιές ξύλο.
- Συναρμογή – στερέωση του νέου μεταλλικού τμήματος στην υφιστάμενη κάσα με απαιτούμενες βίδες τουλάχιστον σε 4 σημεία και κόλληση με την κατάλληλη κόλλα μοντάζ.
- Πλήρη αποκατάσταση όλων των ξύλινων επιφανειών της υφιστάμενης κάσας που τυχόν τραυματιστούν από τις εργασίες (ήτοι: ροκάνισμα, πλάνισμα, μόρφωση γωνιών και ακρών με εργαλείο, στοκάρισμα, τρίψιμο) ώστε το τελικό αποτέλεσμα να θεωρηθεί ολοκληρωμένο και αισθητικά αποδεκτό.
- Χρωματισμός κάσας και αντικρίσματος με χρώμα κατά υπόδειξη της Δ/σης Τεχνικού της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. σε όλα τα σημεία που θα γίνουν επεμβάσεις αποκατάστασης.

I.β Αντικατάσταση κλειδαριάς -χειρολαβών

Για την εν λόγω εργασία προβλέπονται τα εξής:

23PROC012100135 2023-02-08

- Αλλαγή τοποθέτηση πλήρους σετ κλειδαριών στις θύρες εισόδου των χώρων των διοικητικών υπηρεσιών όπως αναλυτικά περιγράφονται στον πιν 1.
- Τοποθέτηση νέου κυλίνδρου κλειδαριάς.
- Αλλαγή τοποθέτηση χειρολαβών εσωτερικών θυρών (μέσα – έξω).
- Επιδιορθώσεις και αποκατάσταση αστοχιών που πιθανώς προκύψουν κατά τις ανωτέρω εργασίες (πχ στοκαρίσματα σημειακοί χρωματισμοί θυρών κτλ).

Τεχνικά χαρακτηριστικά

- Κλειδαριές χωνευτές τύπου κυλίνδρου κατάλληλες για ξύλινες πόρτες.
- Σώμα από χάλυβα.
- Αντιστρέψιμη γλώσσα, (δεξιά και αριστερή).
- Μια γλώσσα κλειδώματος.
- Κέντρο κλειδαριάς 45mm.
- Ελάχιστη εγγύηση 5 έτη, Πιστοποιητικά CE (Euromark), ISO9001.
- Τα αντικρίσματα κλειδαριών όπως περιγράφονται στην παρούσα μελέτη καθώς και όλες βίδες και τα υλικά – μικρούλικά στερέωσης τους.
- Οι κύλινδροι κλειδαριών θα είναι Μήκους L=70mm, σε χρώμα ασημί.
- Οι κλειδαριές θα παραδοθούν με πέντε (5) κλειδιά η κάθε μια.

I.γ Χειρολαβές

Οι χειρολαβές, θα είναι με πλάκα. Θα είναι σχήματος Γ ελεύθερο στο ένα σκέλος τους, διαστάσεων περίπου 12εκ. (μήκος), 6εκ. (ύψος), 11χιλ. (διάμετρο). Θα είναι κατασκευασμένες από Ζάμακ σε χρώμα Νίκελ Ματ και θα περιλαμβάνουν κατάλληλο μασίφ σιδερένιο πείρο γαλβανιζέ.



ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ

I.δ Παρατηρήσεις

Σε κάθε περίπτωση, οι ανωτέρω εργασίες είναι ενδεικτικές κι όχι περιοριστικές και συμπεριλαμβάνεται οποιαδήποτε διαφορετική ανάγκη για παροχή υπηρεσίας προκύπτει, στο πλαίσιο του αντικειμένου των

εργασιών ώστε στις θύρες που προβλέπεται να γίνει η λειτουργική αποκατάσταση – επισκευή και να καταστούν σε πλήρη και κανονική λειτουργία.

II. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ / ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΘΥΡΩΝ

Θα γίνει προμήθεια και τοποθέτηση εσωτερικών ταμπλαδοτών θυρόφυλλων γενικών κατά Μ.Ο. διαστάσεων 1,00 X 2,25 της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. όπως περιγράφονται στον πιν 2.

(*) Σημειώνεται ότι στην πόρτα με Α/Α 4 (WC Γυναικών Κ127) προβλέπεται ολική αντικατάσταση κάσας – θύρας.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 -χώροι που αφορούν την προμήθεια / αντικατάσταση θυρών

Α/Α	ΧΩΡΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΧΩΡΟΥ
1	Γραφείο Πρωτοκόλλου	Κ122Β
2	Γραμματεία ΙΕΚ	Κ113Α
3	Ιατρείο (Ιατρός)	Κ123Α
4 (*)	WC Γυναικών (Διοικητικών)	Κ127
5	Φωτοτυπικό Κέντρο	Κ129
6	WC Ανδρών (Διοικητικών)	Κ128
7	Γραμματεία 2 ^{ου} - 4 ^{ου} ΕΠΑΛ	Κ117
8	Γραφείο Προσωπικού	Κ116
9	Γραμματεία 1ου ΕΠΑΛ	Κ111
10	Γραφείο Προϊσταμένης Γραμματειών	Κ115Β
Συνολικό άθροισμα χώρων προς αντικατάσταση θυρών		10

II.α Τοποθέτηση νέων θυρών -Αφαίρεση θυρόφυλλων

Θα γίνει προσεκτική αφαίρεση των υφιστάμενων εσωτερικών θυρόφυλλων, μεντεσέδων και αντικρισμάτων στις θύρες των χώρων των Διοικητικών Υπηρεσιών της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.

Ως προς τις εργασίες τοποθέτησης των νέων θυρών προβλέπεται να γίνουν οι παρακάτω εργασίες στις κάσες: Αρχικά θα αφαιρεθεί ο παλιός μεντεσές και το αντίκρισμα, θα ξυστούν τα σαθρά σημεία στα τοιχώματα των φθαρμένων τμημάτων & οπών και θα καθαρισθούν τα υπολείμματα με ένα πινέλο. Τυχόν σαθρά τμήματα μεγάλης έκτασης θα αποκατασταθούν με νέα ξύλινα υγιή τεμάχια. Θα σφραγιστούν τα φθαρμένα τμήματα & οπές με υλικό πλήρωσης ανοιγμάτων κατάλληλο για ξύλο. Όταν σκληρύνει εντελώς το σφραγιστικό υλικό, θα

τριφτούν λίγο οι ομαλοποιημένες επιφάνειες με τριβείο. Μετά το στέγνωμα του σφραγιστικού υλικού, με τρυπάνι θα ανοιχθούν καινούργιες οπές για τους μεντεσέδες. Οι νέοι μεντεσέδες θα είναι βαρέως τύπου κατάλληλου μεγέθους ανάλογου με το βάρος του θυρόφυλλου, γαλλικού τύπου οι οποίοι θα τοποθετηθούν χωνευτοί στην κάσα και στο θυρόφυλλο. Σε κάθε θυρόφυλλο θα τοποθετούνται τέσσερις (4) μεντεσέδες και θα πρέπει να επιτρέπουν το άνοιγμα της θύρας έως 180°. Οι μεντεσέδες θα είναι INOX. Οι μεντεσέδες θα πρέπει να τοποθετηθούν με τέτοιο τρόπο (αλφάδιασμα σε όλους τους άξονες), ώστε το θυρόφυλλο να παραμένει ακίνητο σε κάθε θέση ανοίγματός του.

Τα νέα θυρόφυλλα θα εγκατασταθούν- στερεωθούν στις υφιστάμενες κάσες των θυρών. Η προμήθεια – εγκατάσταση των ξύλινων ημιμασίφ θυρόφυλλων (χρωματισμένα σύμφωνα με την παρ Πγ), διαστάσεων ανάλογα με την περίπτωση, συμπεριλαμβάνει και τα απαραίτητα εξαρτήματα (χειρολαβές, κλειδαριές, μεταλλικά πλαίσια-(αντικρίσματα) κλπ.) όπως προδιαγράφονται στην προηγούμενη ενότητα Ι ώστε να υπάρχει ομοιομορφία. Ενδεικτικό σχέδιο θυρών με τις διαστάσεις αυτών απεικονίζονται στο επισυναπτόμενο σχέδιο.

Ειδικά για το χώρο WC Γυναικών (Διοικητικών) με κωδικό K127 προβλέπεται η ολική αντικατάσταση της υφιστάμενης κάσας.

Επίσης στις θύρες των χώρων: WC Γυναικών Διοικητικών (K127) και WC Ανδρών Διοικητικών (K128) ως προς τις χειρολαβές αυτών, θα τοποθετηθούν (μέσα- έξω) πόμολα στρογγυλά πομπέ με ροζέτες, ενώ οι κλειδαριές θα είναι τύπου βαρελάκι.

Στους δύο ανωτέρους χώρους (K127 και K128) καθώς και Φωτοτυπικό Κέντρο (K129) θα γίνει απεγκατάσταση των μηχανισμών ανάκλησης από τις υφιστάμενες θύρες και ανατοποθέτηση αυτών στις νέες θύρες.

II.β Αντικατάσταση κάσας

Στο χώρο των WC Γυναικών Διοικητικών (K127) πέρα της προμήθειας νέου θυρόφυλλου όπως περιγράφεται παραπάνω, θα γίνει αποξήλωση της υφιστάμενης κάσας και προμήθεια – τοποθέτηση χρωματισμός της νέας κάσας .

Η αποξήλωση της υφιστάμενης κάσας θα πρέπει να γίνει προσεκτικά προκειμένου να αποφευχθεί η εξωτερική πτώση αντικειμένων και να ελαχιστοποιηθούν οι φθορές και αποκολλήσεις ποδιών, επιχρισμάτων και τμημάτων τοιχοποιιών ή φερόντων στοιχείων ιδιαίτερα κατά την αφαίρεση κασωμάτων, ψευτοκασών και στηριγμάτων αυτών (τζινετιών). Θα γίνει χρήση ηλεκτρικών εργαλείων κοπής όπου απαιτείται και τα οποία θα είναι υποχρέωση του αναδόχου.

Η νέα κάσα θα είναι κατασκευασμένη από μασίφ ξύλο ενώ περιμετρικά αυτής θα τοποθετηθούν πρεβάζια. Τα πρεβάζια θα είναι κουμπωτά ή καρφωτά στην κάσα, ίσια από μασίφ ξύλινο προφίλ.

Η κάσα θα πρέπει να τοποθετηθεί αλφαδιασμένη σε όλους τους άξονες ώστε το θυρόφυλλο να παραμένει ακίνητο σε κάθε θέση ανοίγματος.

Θα γίνει αποκατάσταση όλων των φθορών που θα προκληθούν από την αποξήλωση της υπάρχουσας κάσας (τσιμεντάρισμα, σοβάτισμα, βάνιμο ξύλινων και επιχρισμένων επιφανειών).

II.γ Χρωματισμός επιφάνειας κουφώματος (κάσα-φύλλο).

Η επιλογή του χρωματισμού θα γίνει από την Δ/ση Τεχνικού της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε και κατόπιν δειγματισμού χρώματος.

Το χρώμα που θα βαφτούν οι θύρες και οι κάσες, είναι το AQUACHROM ECO GLOSS G922N της εταιρίας VIVECHROM ή άλλο παρεμφερές που θα πρέπει όμως να εγκριθεί κατόπιν δειγματισμού, ώστε να ταιριάζει απόλυτα με το χρώμα των υφιστάμενων θυρών.

Θα γίνει χρωματισμός όλων των ξύλινων επιφανειών σύμφωνα με όσα έχουν αναφερθεί παραπάνω αφού προηγουμένως έχει προηγηθεί η προεργασία αυτών όπως απόξεση σαθρών στοκάρισμα, τρίψιμο, λείανση & ομαλοποίηση επιφανειών ώστε να είναι έτοιμες για χρωματισμό. Στην συνέχεια θα ακολουθήσει το αστάρωμα με βελατούρα άφθονα και με πολλαπλές σταυρωτές κινήσεις έτσι ώστε το ξύλο να «μουσκεύει» με συντηρητικό μέχρι αρνήσεως, αρχίζοντας από τις ακμές, τις εσοχές και τις συνδέσεις. Μετά την επίστρωση θα αφήνεται να στεγνώσει εντελώς. Θα ακολουθήσει ο χρωματισμός σε δύο επάλληλες στρώσεις με άοσμη ριπολίνη νερού χρώματος όπως αναφέρεται παραπάνω, ώστε να υπάρχει ομοιομορφία με τις παραμένουσες πόρτες των Διοικητικών υπηρεσιών. Κάθε στρώση θα εφαρμόζεται σε προετοιμασμένη ξηρή, καθαρή, λεία και απαλλαγμένη από οποιοδήποτε ελάττωμα επιφάνεια, αρχίζοντας από τις ακμές, τις εσοχές, τις στενές πλευρές και πάντα από πάνω προς τα κάτω. Κάθε επόμενη στρώση θα είναι ίσου ή μεγαλύτερου πάχους από την προηγούμενη και θα εφαρμόζεται αφού αυτή θα έχει στεγνώσει εντελώς.

II.δ Προδιαγραφές

Πόρτες ημιμασίφ ταμπλαδωτές, από κόντρα πλακέ θαλάσσης πάχους 15-18 mm με περιμετρικό τελάρο και ενδιάμεσο δοκάρι πάχους 45 mm από σουηδικό πεύκο Α ποιότητας σύμφωνα με το επισυναπτόμενο σχέδιο.

Κάσα πόρτας από σουηδικό πεύκο με σχέδιο όπως αυτό απεικονίζεται στο επισυναπτόμενο σχέδιο Το κάσωμα της θύρας K127 θα είναι μασίφ από ξυλεία σουηδικού πεύκου Α μπατικό και συνοδευόμενο από πρεβάζια 6cm

Όλα τα θυρόφυλλα, οι κάσες και τα πρεβάζια αυτών θα είναι βαμμένα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει και να τηρήσει ως προς το αντικείμενο των εργασιών του (πχ τρόπο κατασκευής θυρών, αποδοχή υλικών κτλ)τα παρακάτω:

α) ΕΤΕΠ 03-08-01-00 "Ξύλινα κουφώματα"

και β) ΕΤΕΠ 03-10-05-00 "Χρωματισμοί ξύλινων επιφανειών"

II.ε Παρατηρήσεις

Κατά τη διάρκεια των εργασιών θα πρέπει να δίνεται μεγάλη προσοχή προκειμένου να μην δημιουργούνται φθορές στο κτίριο. Τα προϊόντα αποξήλωσης θα απομακρυνθούν από το χώρο εργασίας με ευθύνη του Αναδόχου.

Κατά τις αποξηλώσεις, οι εργασίες θα εκτελεσθούν με εξαιρετική προσοχή και επιμέλεια ώστε να μη προκαλούν ενόχληση στους υπόλοιπους χώρους της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. Εφίσταται η προσοχή στη συγκέντρωση και

23PROC012100135 2023-02-08

αποκομιδή των προϊόντων αποξήλωσης. Απαγορεύεται η συσσώρευση των προϊόντων καθαιρέσεων στους χώρους της Σχολής και κατά συνέπεια τα υλικά θα απομακρύνονται αμέσως από τους χώρους εργασίας.

Όλα τα παραπάνω προϊόντα αποξήλωσης και καθαιρέσεων και το σύνολο των άχρηστων αντικειμένων και υλικών θα απομακρύνονται αυθημερόν και χειρωνακτικά από τους χώρους του κτιρίου.

Επίσης στις εργασίες συμπεριλαμβάνεται και οπου κριθεί απαραίτητο, η πλήρη κατεργασία όλων των νέων ορατών ξύλινων επιφανειών (ήτοι: ροκάνισμα, πλάνισμα, μόρφωση γωνιών και ακρών με εργαλείο, τρίψιμο) ώστε το τελικό αποτέλεσμα να θεωρηθεί ολοκληρωμένο και αισθητικά αποδεκτό.

Σε κάθε περίπτωση, οι ανωτέρω εργασίες είναι ενδεικτικές κι όχι περιοριστικές και συμπεριλαμβάνεται οποιαδήποτε διαφορετική ανάγκη για παροχή υπηρεσίας προκύπτει, στο πλαίσιο του αντικειμένου των εργασιών.

III ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

A/A	Περιγραφή	M.M	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Σύνολο
I	Λειτουργική αποκατάσταση – επισκευή θυρών (σχετ πιν. 1) με προμήθεια όλων των υλικών και μικρούλικών όπως περιγράφονται στην ενότητα I	τεμ	20	150,00 €	3.000,00 €
II.1	Προμήθεια / αντικατάσταση θυρών (σχετ πιν. 2) με προμήθεια όλων των υλικών και μικρούλικών όπως περιγράφονται στην ενότητα II	τεμ	10	1.100,00 €	11.000,00 €
II.2	Προμήθεια / αντικατάσταση κάσας (WC Γυναικών Διοικητικών Κ127) με προμήθεια όλων των υλικών και μικρούλικών όπως περιγράφονται στην ενότητα II	τεμ	1	350	350

Σύνολο	14.350,00 €
ΦΠΑ 24%	3.444,00 €
Γενικό Σύνολο	17.794,00 €

IV) ΧΡΟΝΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:

Το έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός 120 ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει χρονοδιάγραμμα εργασιών το οποίο θα πρέπει να έχει εγκριθεί από την Υπηρεσία πριν από την έναρξη των εργασιών.

Συντάχθηκε

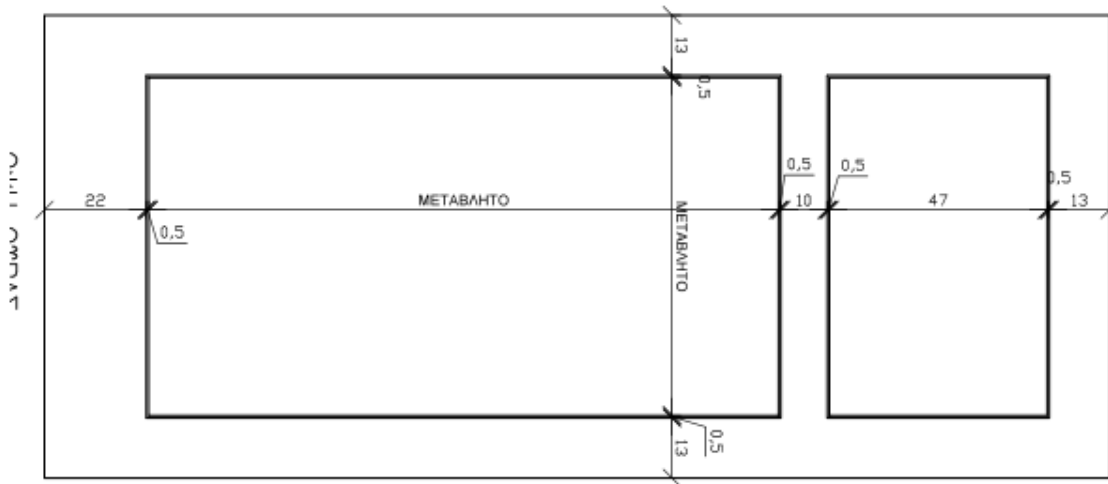
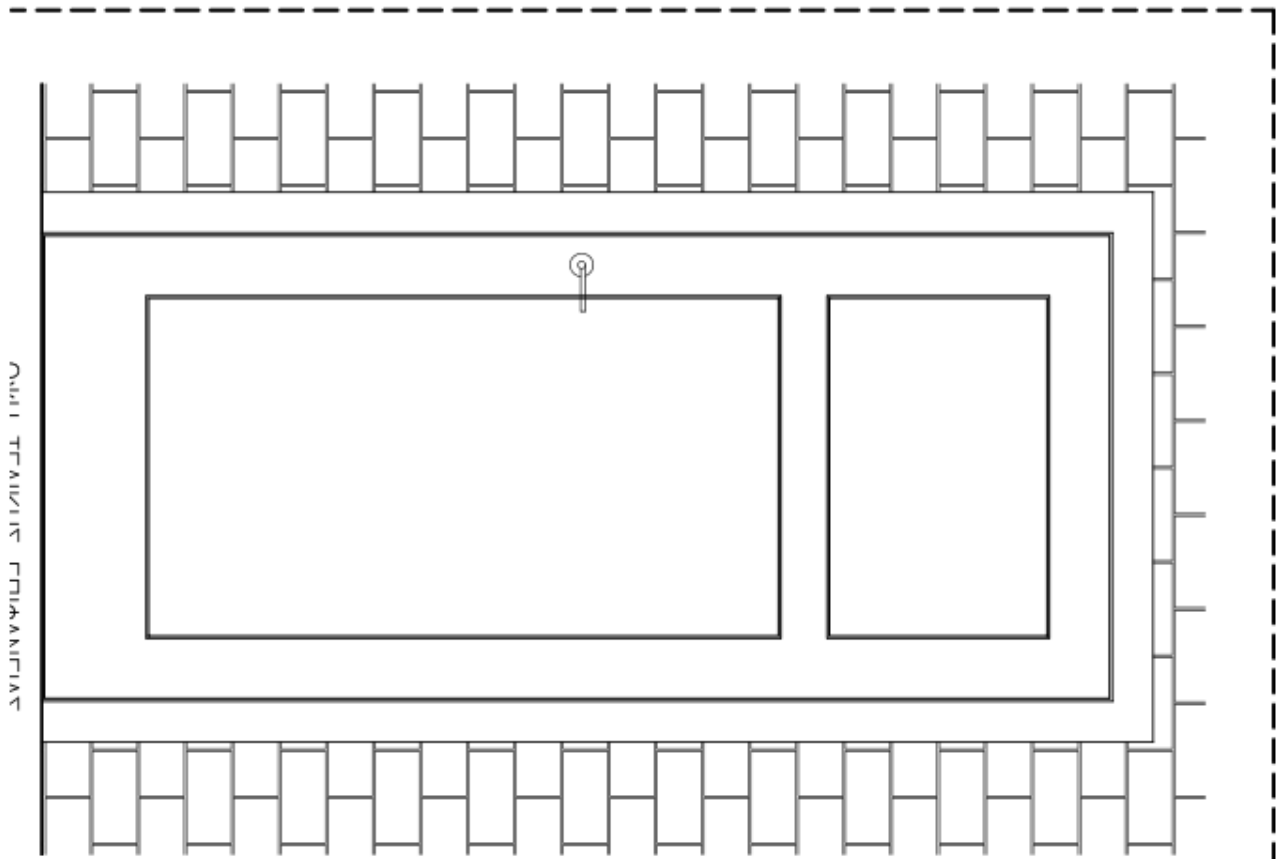
Για το Τμήμα Μελετών
και Προγραμματισμού
Τεχνικών Έργων

Κοκολάκη Σοφία
ΤΕ Μηχανικών

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της
Διεύθυνσης Τεχνικού

Σωτηρόπουλος Σωτήριος
ΠΕ2 Μηχανικών



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1° Αντικείμενο

Το αντικείμενο της παρούσας είναι η αντικατάσταση των εσωτερικών θυρών σε δέκα (10) γραφεία των Διοικητικών Υπηρεσιών που βρίσκονται στο ισόγειο του Κεντρικού Κτιρίου στην ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.), καθώς και η λειτουργική αποκατάσταση - επισκευή (είκοσι) 20 εσωτερικών ξύλινων θυρών.

ΑΡΘΡΟ 2° Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις:

- του Ν. 4412/16 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση ασάφειας ή απουσίας αναφοράς, τότε ισχύουν κατά περίπτωση τα άρθρα του Ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 3° Γενικές Απαιτήσεις

Σε όλες τις εργασίες του παρόντος συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των υλικών, των μηχανημάτων, οι πάσης φύσεως εργασίες που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση των εργασιών και οι τυχόν προσωρινές/βοηθητικές κατασκευές για τη διακίνηση προσωπικού και εκτέλεσης εργασιών και τα εργαλεία για την έντεχνη και ασφαλή ολοκλήρωση των εργασιών, καθώς και οι διαδικασίες και δαπάνες που απαιτούνται για την πλήρη ολοκλήρωση των εργασιών και παράδοση σε λειτουργία.

Για οποιαδήποτε τροποποίηση, κατά τη φάση εκτέλεσης των εργασιών, θα υπάρχει πρώτα συνεννόηση με την Δ/ση Τεχνικού της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.

Ειδικά οι διαστάσεις των προς αντικατάστασή θυρών είναι ενδεικτικές. Για αυτό το λόγο, πριν ξεκινήσει η κατασκευή τους, θα πρέπει να γίνει επανέλεγχος από τον Ανάδοχο, αφού ληφθούν όλες οι διαστάσεις επί τόπου. Οι παραγγελίες θα γίνουν βάσει πραγματικών μεγεθών και όχι από το σχέδιο. Σε αντίθετη περίπτωση η δαπάνη ανακατασκευής θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

Η τιμή της προσφοράς θα δοθεί κατ' αποκοπή και θα περιλαμβάνει και όλα τα υλικά & μικροϋλικά που χρειάζονται για την κατασκευή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, πριν από την προμήθεια οποιουδήποτε υλικού και πριν από την οποιαδήποτε κατασκευή, να προσκομίζει δείγματα στην Διεύθυνση Τεχνικού της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε για έγκριση. Η έγκριση έχει την έννοια της εντολής για τη συνέχιση των εργασιών και σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την ευθύνη για οποιαδήποτε κακοτεχνία ή αστοχία υλικού που θα εμφανιστεί στο μέλλον.

Οι οριστικές αποχρώσεις των χρωμάτων όλων των υλικών θα είναι επιλογή της Διεύθυνσης Τεχνικού.

Κατά την διάρκεια των εργασιών ο Ανάδοχος οφείλει : α. να φροντίζει για την τήρηση της τάξεως και της καθαριότητας στο χώρο εργασίας, μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι οφείλει να εργαστεί υπό συνθήκες οι οποίες να επιτρέπουν την κατά το δυνατό ανενόχλητη λειτουργία

των Διοικητικών Υπηρεσιών της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. και να λάβει υπόψη το ωράριο και τις ειδικές συνθήκες που υπάρχουν καθώς στους διαδρόμους κυκλοφορούν και μαθητές καθόλη την διάρκεια της ημέρα με ότι κίνδυνο αυτό επέχει. β. να προνοεί για την μεταφορά και αποθήκευση όλων των υλικών προς χρήση και να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης των προσκομιζόμενων υλικών μέχρι να χρησιμοποιηθούν και εν γένει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας του εργατοτεχνικού προσωπικού, και κάθε τρίτου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις (οδηγίες και διατάγματα περί υγιεινής και ασφάλειας κλπ.), φέροντος την ευθύνη αποκλειστικά και μόνο αυτός για κάθε συνέπεια που θα προκύψει από τη μη εφαρμογή τους. γ. να αποκαταστήσει και να επαναφέρει τις κατασκευές που υπέστησαν ζημιά ή φθορά στην πρότερό τους κατάσταση εφόσον αυτή προκλήθηκε από δική του υπαιτιότητα. δ. να συμμορφώνεται με τις εντολές της Διεύθυνση Τεχνικού της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. Για οποιαδήποτε τροποποίηση, κατά τη φάση εκτέλεσης των εργασιών, θα υπάρχει πρώτα συνεννόηση με την Διεύθυνση Τεχνικού της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.

Κατά την διάρκεια των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαιτούμενα της νομοθεσίας μέτρα ασφαλείας για το προσωπικό του. Επί πλέον θα πρέπει να μεριμνήσει και για την ασφαλή διέλευση των διερχομένων από τα σημεία εργασιών και την αποτροπή εισόδου στον χώρο του εργοταξίου ατόμων που δεν έχουν σχέση με το έργο.

Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη μέριμνα για την προστασία των σταθερών εγκαταστάσεων και την αποφυγή καταστροφών του εξοπλισμού των χώρων.

Ο ανάδοχος επιπλέον είναι υπεύθυνος και για την ασφαλή φύλαξη των υλικών και εργαλείων του και η Σ.Δ.Σ.Τ.Ε δεν θα φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής τους.

Άρθρο 4° Συνθήκες υλοποίησης εργασιών

1. Η υπογραφή της σύμβασης αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο ανάδοχος επισκέφθηκε και εξέτασε τη φύση και την τοποθεσία του έργου και ενημερώθηκε για τις γενικές και τοπικές συνθήκες του.
2. Επίσης ο ανάδοχος αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης τα εγκεκριμένα συμβατικά τεύχη, καθώς επίσης αποδέχεται και αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τις παραπάνω συνθήκες και όρους.
3. Αν ο ανάδοχος παραλείψει να ενημερωθεί με όλες τις δυνατές πληροφορίες που αφορούν τους όρους της σύμβασης, δεν απαλλάσσεται από την ευθύνη να συμμορφωθεί οπωσδήποτε με όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 5° Δαπάνη παροχής υπηρεσιών

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την παρούσα παρεχόμενη εργασία/υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των **17.794,00 €** (συμπ/νου του ΦΠΑ 24%) αφορά στο CPV: 45421000-4 (Εργασίες ξυλουργικής) και θα καταλογισθεί σε βάρος των πιστώσεων του ΠΔΕ με Κωδικό Έργου 2021NA346000445149683 «ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ, ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ, ΝΕΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΥ ΣΧΟΛΗΣ (ΠΚ2014ΣΕ54400001) (2020ΣΕ54700003).

ΑΡΘΡΟ 6° Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με «απ' ευθείας ανάθεση», σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16 άρθρο 118.

ΑΡΘΡΟ 7° Υπογραφή σύμβασης υπηρεσίας

Για εκτέλεση της υπηρεσίας θα υπογραφεί σχετική σύμβαση σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 182 του Ν.4412/16. Η σύμβαση συνάπτεται με βάση την απόφαση ανάθεσης και τα τεύχη όπως αυτά εγκρίθηκαν.

Για την υπογραφή της σύμβασης καλείται ο προμηθευτής, με πρόσκληση, να προσέλθει στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της πρόσκλησης. Η πρόσκληση γίνεται μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης. Μέσα στην ίδια προθεσμία ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει **απόσπασμα ποινικού μητρώου, ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα και αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης νομικού προσώπου.**

Αν ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, κηρύσσεται έκπτωτος. Κατά της απόφασης αυτής ο ανάδοχος δικαιούται να υποβάλει ένσταση εντός δέκα ημερών από την παραλαβή της. Επί της ενστάσεως αποφασίζει οριστικά η Διοίκηση της ΣΔΣΤΕ.

ΑΡΘΡΟ 8° Τόπος και χρόνος παράδοσης

Οι εργασίες θα εκτελεστούν συνολικά, **εντός 120 ημερολογιακών ημερών**, από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, υπό την επίβλεψη της Δ/σης Τεχνικού. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν και ενσωματώνονται στην παρούσα εργασία θα είναι πιστοποιημένα, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο τεύχος «Τεχνική Περιγραφή». Η επίβλεψη της εργασίας έχει δικαίωμα απόρριψης κάθε υλικού ή μικροϋλικού που δεν πληροί τους παραπάνω όρους.

ΑΡΘΡΟ 9° Ευθύνη του Αναδόχου.

Ο ανάδοχος θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς θα τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 17/96, Π.Δ.159/99) όπως ισχύουν, κλπ. περί υγείας και ασφάλειας και Π.Δ. 305/96 Ελάχιστες Απαιτήσεις Υγείας και Ασφάλειας Προσωρινών και Κινητών Εργοταξίων), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 10° Παραλαβή (άρθρο 208 Ν.4412/16)

Ο έλεγχος όλων των εργασιών και η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την Δ/ση Τεχνικού. Ο Διευθυντής Τεχνικού θα εκδώσει Βεβαίωση Περαίωσης και Παραλαβής Εργασιών. Για την παραλαβή των υλικών θα πρέπει πρώτα να προσκομιστούν πιστοποιητικά – εγγυήσεις ως προς προδιαγραφές αυτών, όπου αυτές προβλέπονται από την παρούσα μελέτη.

Αν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί ότι η υπηρεσία δεν τηρεί την παρούσα Σ.Υ. ή τα υλικά δεν τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές θα απορρίπτονται χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος καμία αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 11° Φόροι – Τέλη – Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν βάσει των κείμενων διατάξεων.

ΑΡΘΡΟ 12° Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση αναδόχου

Η εκτέλεση της εργασίας/υπηρεσίας αρχίζει από την υπογραφή του συμφωνητικού το οποίο επέχει θέση πρωτοκόλλου εγκατάστασης.

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητος υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της εργασίας/υπηρεσίας, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 207 του Ν.4412/16.

Η κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου διέπεται από το άρθρο 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 13° Πληρωμές

Η πληρωμή των εργασιών θα γίνει συνολικά, μετά την ολοκλήρωσή τους και μετά από την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης του άρθρου 10 της Σ.Υ. και αφού ο ανάδοχος προσκομίσει για έλεγχο στην αρμόδια για την εργασία/υπηρεσία, τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 14° Συμβατικά τεύχη

Τα συμβατικά τεύχη της υπηρεσίας είναι:

1. Η Σύμβαση
2. Η προσφορά του οικονομικού φορέα (προϋπολογισμός προσφοράς)
3. Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Τεχνική Περιγραφή

Συντάχθηκε

Για το Τμήμα Μελετών
και Προγραμματισμού
Τεχνικών Έργων

Κοκολάκη Σοφία
ΤΕ Μηχανικών

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της
Διεύθυνσης Τεχνικού

Σωτηρόπουλος Σωτήριος
ΠΕ2 Μηχανικών